



الجمعية التعاونية
للنحالين بالقصيم
Beekeepers Cooperative Qassim Society

المملكة العربية السعودية
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
الجمعية التعاونية للنحالين بالقصيم
مسجلة برقم (٣١٩)

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :
إجراءات التعامل مع المقبوضات :
الموضوع :

سياسة إجراءات التعامل مع المقبوضات

للجمعية التعاونية للنحالين بالقصيم

بسجلة برقم (319)



الجمعية التعاونية
للنحالين بالقصيم
Beekeepers Cooperative Qassim Society

المملكة العربية السعودية
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
الجمعية التعاونية للنحالين بالقصيم
مسجلة برقم (٣١٩)

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :
الموضوع : إجراءات التعامل مع المقبوضات

تمهيد:

تضع **الجمعية التعاونية للنحالين بالقصيم** إجراءات التعامل مع المقبوضات لتحديد طريقة عمل

المقبوضات في الإدارة المالية

تؤمن الجمعية بقيمتها و مبادئها المتمثلة في النزاهة و العمل الجماعي و العناية و المبادرة و الإنجاز، و تأتي هذه السياسة الصادرة عن الجمعية، لتعزيز تلك القيم و حمايتها، و ذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية .

الغرض :

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والارشادات المالية الخاصة بإجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية .

المسؤوليات :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات للتعامل مع المقبوضات في الجمعية وفيما يتعلق بإستلام الأموال والمسؤولية عنها.

آلية إجراءات التعامل مع المقبوضات :

الصفحة 2 الإصدار الأول 2023



عند استلام الإيرادات هناك طريقتين للتعامل مع المقبوضات :

1. في حال كان إيراد بنقاط بيع او حوالة يتم اصدار فاتورة ويتم يتم ارفاق المستندات والفواتير في الملفات ويتم عمل القيود في النظام.
2. في حال كان الايراد نقدي يتم اصدار فاتورة ويتم عمل نموذج تسليم للمدير التنفيذي

عملية الإيداع :

1. يتم ايداعها من قبل المدير التنفيذي ويتم تسليم إيصال الإيداع للمحاسبة
2. تقوم المحاسبة باستلام الايصال بنموذج
3. تقوم المحاسبة بإرفاق المستندات والفواتير في الملفات ويتم عمل القيود في النظام

تم الإعتماد من قبل مجلس إدارة الجمعية

تم إعتماد إجراءات التعامل مع المقبوضات للجمعية التعاونية للنحالين بالقصيم

في اجتماع مجلس الإدارة رقم 002 المنعقد

بتاريخ الثلاثاء 23 / 07 / 1444 هـ الموافق 14 / 02 / 2023م